**Утверждаю**

**Директор школы Угланова Г.В.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Положение об оказании логопедической помощи в муниципальном общеобразовательном учреждении Погорельской основной школе**

**1.Общие положения**

* 1. Положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение) регламентирует деятельность Муниципального общеобразовательного учреждения Погорельская основная школа (далее – Организация), осуществляющая образовательную деятельность, в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи, (далее –обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2.Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются -   
 организация и проведение логопедической диагностики с целью

своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;

организация и проведение логопедических занятий с обучающимися,   
имеющими речевые нарушения;

организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработок конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

* 1. **Порядок оказания логопедической помощи в Организации.**

2.1.Логопедическая помощь оказывается Организацией любого типа независимо от ее организационно-правовой формы, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2.При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация согласно приложению 1 к Положению.

Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи.

Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из

количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико- педагогической комиссии (далее — ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — OB3) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) -12 указанных обучающихся;

2) количества обучающихся, имеющих заключение   
психолого-педагогического консилиума (далее — ППк) с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ развития и социальной адаптации. (Из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся);

3)количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленной по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

* 1. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) или согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения №. 2 и К.• 3 к Положению).
  2. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входные и контрольные диагностические мероприятия подразумевают- проведение общего обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной или письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной или письменной речи.

В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение 3° 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной или письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.5 Положения.

.

2.7 Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПMПK, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Организации.

* 1. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной или групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем- логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендации ПМПК, ППк.
  2. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима

работы Организации.

* 1. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПMПK, ППк и результатов логопедической диагностики.
  2. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).
  3. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающими из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями или индивидуальным планом. (Методическая, подготовительная, организационная и иная).
  4. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно- развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию, постоянно действующей консультативной службы для родителей; индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации; информационных стендов.

**3.Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего*,* основного общего и среднего общего образования**

3.1Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются с учетом локальных и нормативных актов Организации.

3.2Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

* 1. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1. для учащихся с OB3, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы составляет (в форме групповых или индивидуальных занятий) не менее 2-х логопедических занятий в неделю, для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи. А также не менее 1-2-х логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

2) для учащихся, имеющих заключение ПMIIK, с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем- логопедом), определяется выраженностью речевого нарушении. Составляет (в форме групповых или индивидуальных занятий) не менее 2-х логопедических занятий в неделю;

3)для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых или индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

* 1. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями' и составляет:

в 1 (дополнительном) — 1 классах — групповое занятие — 35-40 мин, индивидуальное — 20-40 мин,

во 2 — 11 классах — групповое занятие — 40-45 мин, индивидуальное — 20-

45 мин.

* 1. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых занятий:

1. для учащихся с OB3, имеющих заключение ПMПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6-8 человек;
2. для учащихся, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации не более 6-8 человек;
3. для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам лoгoпeдичеcкoй диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

**Приложение № 1**

**Документация при оказании логопедической помощи**

* 1. Программы или планы логопедической работы.
  2. Годовой план работы учителя-логопеда
  3. Расписание занятий учителя-логопеда
  4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
  5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
  6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

**Приложение № 2**

Директору   
Погорельской основной школы  
Углановой Г.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО родителя (законного представителя)

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на проведение   
 логопедической диагностики обучающегося**

*ФИО родителя (законного представителя) обучающегося*

являюсь родителем (законным представителем)

*(нужное подчеркнуть)*

*ФИО ребенка, группа, в которой обучается обучающийся, дата рождения (дата, месяц, год).*

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« » 20 г. /



**Приложение № 3**

Директору   
Погорельской основной школы  
Соколовой Т.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО родителя (законного представителя)

**Заявление**

*ФИО родителя (законного представителя) обучающегося*

являюсь родителем (законным представителем)

*(нужное подчеркнуть)*

*ФИО ребенка, группа, в которой обучается обучающийся, дата рождения (дата, месяц, год)*

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

« » 20 г. /



*(расшифровка подписи)*



**Приложение № 4**

**Педагогическая характеристика обучающегося   
 (ФИО, дата рождения, группа/класс)**

*Общие сведения:*

* дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
* образовательная программа (полное наименование);
* особенности организации образования:

1. в группе / классе;
2. группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, и др.);
3. класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...;
4. на дому;
5. в медицинской организации;
6. в форме семейного образования;
7. сетевая форма реализации образовательных программ;
8. с применением дистанционных технологий.

* факты, способные повлиять на поведение и успеваемости ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организация в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
* состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок — родственные отношения и количество детей/взрослых);
* трудности, переживаемые в семье.

*Информация oб условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:*

1. Динамика освоения программного материала:
2. учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
3. соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

* учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
* соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы(для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

1. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически нe проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивноcmь в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снимается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), *истощаемостъ* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
2. Отношение семьи к трудностям ребенка от игнорирования до готовности

к сотрудничеству. Наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

1. Получаемая коррекционно-развивающая и психолого-педагогическая помощь (конкретизировать);
2. Занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов (указать длительность);
3. Характеристики взросления 9:

* хобби, увлечения, интересы (перечислить , отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний — например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);
* характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);
* отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);
* отношение к педагогическим воздействием (описать воздействия и реакцию на них);
* характер общения со сверстниками, одноклассниками ,отвергаемый

1. Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением

или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер;

* значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
* значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);
* способности критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (нe сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);
* самооценка;
* принадлежность к молодежной субкультуре(ам);
* особенности психосексуального развития;
* религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
* отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/ утрачена);
* жизненные планы и профессиональные намерения.

*Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистом логопедической службы.*

*Приложения к характеристики (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты контрольных работ и другое).*

« » 20 г. / Учитель-логопед, принявший обращение:



*(указать* ФЛО, *должность в ОО)*

Результат обращения:

20 г. /





**Приложение № 5**

**Рекомендации  
 по оснащению помещений для логопедических занятий**

* 1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, имеющими трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей;рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, *психофизических* и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

* 1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных пpoгpaмм начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно - развивающих занятий и сенсомоторную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законные представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.